

उ0प्र0 ब्रज तीर्थ विकास परिषद

32, सिविल लाइन्स, मथुरा।

विज्ञापन संख्या-841/UPBTVP/2022-23

दिनांक: 01.12.2022

तकनीकी विशेषज्ञ हेतु रिक्तियां

उ0प्र0 ब्रज तीर्थ विकास परिषद, मथुरा में प्रोजेक्ट मैनेजमेंट यूनिट के गठन के अन्तर्गत केन्द्र सरकार/राज्य सरकार/सार्वजनिक उपक्रम/स्थानीय निकाय/स्वायत्तशासी संस्थाओं से सेवानिवृत्त तकनीकी विशेषज्ञ/भिज्ञ/अनुभवी/योग्य उम्मीदवार की निम्नानुसार आवश्यकता है:-

क्रमांक	पद का नाम	पदों की संख्या	वेतनमान	योग्यता
1.	तकनीकी विशेषज्ञ	1	सेवानिवृत्ति के समय आहरित अन्तिम वेतन से पेंशन घटाकर	अभियंत्रण क्षेत्र एवं स्ट्रक्चरल डिजाइन में भिज्ञ (मुख्य अभियंता अथवा समकक्ष पद से सेवानिवृत्त।

आयु सीमा- अधिकतम 65 वर्ष।

सेवा शर्तें:-

1. उ0प्र0 ब्रज तीर्थ विकास द्वारा सौंपे गये दायित्वों का निर्वहन करना होगा।
2. पुनर्नियुक्ति अधिकतम 65 वर्ष की आयु तक के लिये की जायेगी।
3. पुनर्नियुक्ति के समय वेतन व भत्ते, उ0प्र0 ब्रज तीर्थ विकास परिषद के नियमों के अनुसार दिये जायेंगे।
4. चयनित अभ्यर्थी पर उ0प्र0 ब्रज तीर्थ विकास परिषद द्वारा जारी नियमों व शासनादेश प्रभावी होंगे।
5. साक्षात्कार के लिए कोई भी यात्रा भत्ता, मानदेय या अन्य कोई भत्ता देय नहीं होगा। अन्तिम रूप से चयन का सम्पूर्ण अधिकार उ0प्र0 ब्रज तीर्थ विकास परिषद को होगा।
6. उक्त विज्ञापन कभी भी बिना किसी कोई कारण बताये उ0प्र0 ब्रज तीर्थ विकास परिषद द्वारा निरस्त किया जा सकता है।
7. पूर्ण रूप से छपे हुये आवेदन पत्र को विज्ञापन प्रकाशित होने की तिथि से 15 दिन के अन्दर मुख्य कार्यपालक अधिकारी, उ0प्र0 ब्रज तीर्थ विकास परिषद, उ0प्र0 सिविल लाइन्स, मथुरा को प्रेषित करना होगा। अपूर्ण आवेदन पत्र तथा आवेदन तिथि के बाद प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जायेगा।

Application for the post of Technical Expert (Retired personnel) for Management Unit in U.P. Braj Teerth Vikas Parishad, Mathura.

1.	Name and address in block letters	Affix here recent passport size photograph	
2.	Father's name		
3.	Date of birth in Christian era		
4.	Date of retirement Central/State Govt Rule		
5.	Education Qualifications:	i)	
		ii)	
		iii)	
		iv)	
6.	Details of employments (in chronological order) enclosed a separate sheet, duly authenticated by your signature if the space below is insufficient.			
	Office/Inst//Organisation	Post held _____ from-to	Pay-band and Grade pay (scale of Pay if in pre-revised scale of pay)	Nature of Duties
7	Total emolument per month last drawn. Please enclosed a copy of last pay slip.			
8	Whether belong to SC/ST/OBC (If yes please specify)			
9	Contact No. s	1) Office		
		2) Resident		
		3) Mobile		
		4) E-mail address		
	Signature of the Candidate		Candidates Address	
	Dated.....			

DECLARATION

I have carefully gone through the vacancy circular/advertisement and I am well aware that the Application Form/Curriculum Vitae duly supported by documents submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post.

I also hereby solemnly declare and undertake that all information furnished by me is true, correct and complete to the best of my knowledge and belief. I undertake that, if at any stage of selection or even after selection, any of the information furnished by me is found to be false, incorrect or misleading, then my candidature/appointment/services will stand cancelled/terminated without assigning any reasons there for.

Date _____

Place _____

Signature-----

Name-----